

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA S.C. COMPANIA APA BRASOV S.A.  
PENTRU ANUL 2022**



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în domeniul apei din Județul Brașov are calitatea de autoritate publică tutelară pentru societatea Compania Apa Brașov S.A.

Prezentul Raport este întocmit în conformitate cu cerințele art. 58 din Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și competențele ulterioare, pe baza datelor transmise de către societate.

#### **Aria de delegare a operatorului regional Compania Apa Brașov SA**

Compania Apa Brașov S.A. este operator regional, licențiat în sfera serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare prin Ordinul nr. 5277 din 24.02.2021, Clasa 1 - pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare - emisă de Autoritatea Națională pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

<b>Aria de delegare a operatorului regional Compania Apa Brașov S.A.</b>			
<b>nr. crt.</b>	<b>Localitatea unde CABV prestează</b>	<b>serviciul de alimentare cu apa</b>	<b>serviciul de canalizare</b>
1.	Brașov –Poiana Brașov	X	X
2.	Hărman	X	X
3.	Sănpetru	X	X
4.	Ghimbav	X	X
5.	Rupea	X	X
6.	Hălchiu	X	X
7.	Apața	X	-
8.	Homorod	X	X
9.	Bod	X	X
10.	Săcele	X	X
11.	Prejmer	X	X
12.	Hoghiz	X	X
13.	Codlea	X	X
14.	Racoș-Mateiaș	X	-
15.	Teliu	X	-
16.	Ungra	X	-
17.	Hăghig, jud Covasna	X	X

## A. POLITICA DE ACȚIONARIAT

### 1. Obiectivele politicii de acționariat – exprimate prin scrisoarea de așteptări:

#### 1.1. Eficiența economică

- Optimizarea permanentă a costurilor de producție, de logistică, astfel încât, la atingerea performanțelor dorite și la nivelul serviciilor cerute de consumatori, să se realizeze cu costuri minime;
- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației;
- Implementarea unor măsuri de eficientizare energetică pentru reducerea costurilor cu energia;
- Recuperarea creanțelor;
- Reducerea pierderilor de apă;
- Contorizarea consumatorilor;
- Îmbunătățirea sistemului de încasare a facturilor;
- Identificarea și sancționarea poluatorilor, prin aplicarea principiului „Poluatorul plătește”.

#### 1.2. Modernizarea și îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor

- Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului din județul Brașov, în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de Delegare;
- Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către client în condițiile păstrării echilibrului economic;
- Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de noi tehnologii;
- Reducerea pierderilor de apă prin îmbunătățirea managementului pierderilor de apă;
- Finalizarea cu succes a proiectelor finanțate prin axa „Fazare-POIM”;
- Obținerea finanțării nerambursabile pe POIM pentru „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brașov, în perioada 2020-2024;
- Implementarea cu succes a Proiectului finanțat prin POIM;
- Alimentarea și utilizarea fondului IID conform prevederilor legale, cu prioritate pentru rambursarea creditelor de cofinanțare;
- Realizarea lucrărilor conexe proiectului POIM din fondul IID;
- Implementarea programelor de dezvoltare multianuale finanțate din IID;
- Extinderea și modernizarea tehnologică a rețelelor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor din fondul propriu de dezvoltare consolidat.

#### 1.3. Orientarea către client

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparente legate de acțiunile întreprinse;
- Îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită, prin asigurarea permanentă a serviciilor de apă potabilă și de canalizare la nivelul standardelor europene;
- Informarea eficientă și educarea utilizatorilor în ceea ce privește consumul rațional de apă;
- Educarea consumatorilor cu privire la aspectele de mediu și la pericolele deversării anumitor substanțe în mediul natural.

#### **1.4. Competența profesională**

- Creșterea eficienței generale a companiei, prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
- Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- Crearea unui mediu favorabil învățării în companie și sprijinirea angajaților în a se dezvolta, capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne prin oferirea de oportunități materiale și de training;
- Adoptarea unor norme interne de etică și integritate.

#### **1.5. Grijă pentru mediu**

- Gestionarea rațională a resurselor naturale;
- Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- Implementarea eficientă a tehnologiilor de epurare moderne conform standardelor europene;
- Implementarea metodelor eficiente de gestionare a nămolurilor.

#### **1.6. Grijă pentru sănătatea populației**

- Preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemelor de monitorizare a calității apei potabile și apei uzate.

#### **1.7. Regionalizarea activității societății**

- Un element important pentru activitatea viitoare a societății îl reprezintă procesul de regionalizare. Aceasta va respecta principiile extinderii activității după cum urmează:
  - Proximitatea față de infrastructura existentă;
  - Valorificarea mai bună a infrastructurii actuale;
  - Dezvoltarea unor noi rețele pentru care există finanțare;
  - Îmbunătățirea organizațională a Societății;
  - Sustenabilitatea serviciului: acoperirea costurilor pe termen lung fără afectarea sănătății financiare a companiei.

## **2. Indicatorii economico-financiar și nefinanciar aferenți anului 2022**

## SITUAȚIA

realizării ICP de performanță pentru Directorii executivi aferenți lunii **dec.22**calculati la data de: **3.3.2023**

Nr. Crt	INDICATORUL	COD INDICATOR	U/M	Nivel aprobat		Pondere	Realizat	% realizare	+/-	Punctaj
				Anual	dec.22		dec.22			+/-
<b>I ICP FINANCIARI (50%)</b>										
<b>Flux de numerar</b>		<b>101</b>								
1	Viteza de rotatie a creantelor	101.08	zile	70	70	4%	50.32	139	39	1.56
2	Lichiditate curenta	101.01		>1	>1	4%	6.4	100	0	0.00
3	Gradul de incasare	101.12	%	85	85	4%	99.4	117	17	0.68
<b>Costuri</b>		<b>102</b>								
4	Cheltuieli de exploatare	102.01	mil lei	155	155.43	6%	158	98	-2	-0.10
<b>Datorii</b>		<b>103</b>								
5	Indeplinirea obligatiilor catre bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale de stat si fonduri speciale	103.06	%	100	100	5%	100	100	0	0
6	Indeplinirea obligatiilor catre Bugetele locale ale Unitatilor Administrativ Teritoriale cuprinse in Contractul de Delegare	103.06	%	100	100	5%	100	100	0	0
7	Rambursarea Creditului BERD (a ratelor si comisioanelor) potrivit graficului de plati	103.04	%	100	100	5%	100	100	0	0
<b>Investitii</b>		<b>104</b>								
8	Nivelul investitiilor pe locuitor	104.06	lei/loc	3000	3000	7%	3318	111	11	0.74
9	Volum de vanzari (Productia)	106.01	mil lei	154.6	154.60	5%	160.47	104	4	0.19
10	Productivitatea muncii	106.04	mii lei/pers	174	174	5%	185.09	107	7	0.33
<b>II ICP OPERATIONALI (15%)</b>										
<b>Satisfactia clientilor</b>		<b>205</b>								
11	Raportul dintre numarul raspunsurilor date in scris si Totalul petitiilor clientilor legate de facturare	205	%	100	100	15%	100	100	0	0
<b>III INDICATORI ORIENTATI CATRE SERVICII PUBLICE ( 15%)</b>										
<b>Acoperire cu servicii</b>		<b>203</b>								
12	Gradul de contorizare	203	%	85	85	15%	96.02	113	13	1.9
<b>IV ICP SPECIFICI ACTIVITATII DE GUVERNANTA CORPORATIVA ( 20%)</b>										
Revizuirea si raportarea la timp a indicatorilor de performanta										
13	revizuirea ICP directori	301	%	100	100	10%	100	100	0	0
	raportarea ICP ai Directorilor	301		100	100					
14	Realizarea si raportarea la timp a managementului riscului	301	%	100	100	10%	100	100	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>100%</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>5.3</b>
<b>PUNCTAJ</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>GRADUL DE INDEPLINIRE AL CRITERIILOR DE PERFORMANTA</b>							<b>105.35%</b>			

- Nivelul indicatorilor sunt ajustati odata cu modificarea BVC.

- Indicatorii de performanta prevazuti vor fi supusi analizei si ajustati in cazul in care se constata ca vor suferi modificari din motive care nu sunt sub controlul managementului societatii, cum ar fi: modificari ale cadrului legislativ ( pretul energiei, salariul minim pe economie, etc)

Notă:

-Valoarea Costurilor cât și a veniturilor s-ar putea să sufere modificari până la aprobarea situațiilor financiare finale. In cazul unor modificări substanțiale aceștia se vor modifica ulterior.

## SITUAȚIA

realizării ICP de performanță pentru administratorii neexecutivi aferenti lunii : **dec.22**calculati la data de : **03.03.2023**

Nr crt	Indicatorul	U/M	Nivel aprobat		Pondere	Realizat dec.22	% realizare	+/-	Punctaj		
			Anual	dec.22					+	-	
<b>I ICP financiari</b>											
1	Indeplinirea obligatiilor catre Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale de stat si fonduri speciale		Obligatiile catre bugetul de stat s-au achitat la termenul legal		5%	100	100	0.00	0.00		
2	Indeplinirea obligatiilor catre Bugetele locale ale Unitatilor Administrativ Teritoriale cuprinse in Contractul de Delegare		Toate obligatiile catre bugetele locale au fost achitate la timp, in termen legal		5%	100	100	0.00	0.00		
3	Rambursarea creditului BERD (a ratelor si comisioanelor), potrivit graficului de plati		Rambursarea ratelor BERD s-au facut la termenul stabilit in contract		5%	100	100	0.00	0.00		
<b>II ICP orientat catre servicii</b>											
4	Grad de contorizare	%	85	85	10%	96.02	112.96	12.96	1.30		
<b>III</b>											
5	Raspunsuri date in scris la Reclamatiiile clientilor legate de facturare	%	100	100	15%	100.00	100.00	0.00	0.00		
<b>IV ICP specifici activitatii de guvernanta corporativa</b>											
<b>6 Stabilirea, revizuirea si raportarea la timp a indicatorilor de performanta</b>											
6	stabilirea ICP ( o data / an)		oct.19	realizat	20%	100.00	100.00	0.00	0.00		
	revizuirea ICP ( o data /an)		31.05.2022	realizat							
	raportarea ICP ( o data / an)		31.05.2023	nu e cazul							
<b>7 Realizarea si raportarea la timp a managementului riscului</b>											
7	raportarea managementul riscului		31.05.2023	nu e cazul	20%	100.00	100.00	0.00	0.00		
<b>8 Revizuirea, evaluarea si raportarea performantei administratorului si directorului</b>											
8	revizuirea	o data	31.05.2022	realizat	20%	100.00	100.00	0.00	0.00		
	raportarea perform Directorilor	trim I 2022		15.05.2022							realizat
		trim II 2022		15.07.2022							realizat
		trim III 2022		15.10.2022							realizat
		trim IV 2022		15.02.2023							realizat
	raportarea perform Administratorilor	sem I 2022		31.07.2022							realizat
		sem II 2022		15.02.2023							realizat
annual			31.05.2023	nu e cazul							
<b>TOTAL</b>		x	x	x	100%	x	x	x	1.296	0.00	
<b>PUNCTAJ</b>		x	x	x	x	x	x	x	1.296	x	
<b>GRADUL DE INDEPLINIRE AL CRITERIILOR DE PERFORMANTA</b>							<b>101.30%</b>				

## SITUAȚIA

realizării ICP de performanță pentru administratorii executivi aferenți lunii: **dec.22**calculati la data de : **03.03.2023**

Nr crt	Indicatorul	U/M	Nivel aprobat		Pondere	Realizat	% realizare	+/-	Punctaj		
			Anual	dec.22		dec.22			+	-	
<b>I ICP financiari</b>											
<b>DATORII</b>											
1	Indeplinirea obligatiilor catre Bugetul de stat si Bugetul asigurarilor sociale de stat si fonduri speciale		Obligatiile catre bugetul de stat s-au achitat la termenul legal		5%	100	100	0.00	0.00		
2	Indeplinirea obligatiilor catre Bugetele locale ale Unitatilor Administrativ Teritoriale cuprinse in Contractul de Delegare		Toate obligatiile catre bugetele locale au fost achitate la timp, in termen legal		5%	100	100	0.00	0.00		
3	Rambursarea creditului BERD (a ratelor si comisioanelor), potrivit graficului de plati		Rambursarea ratelor BERD s-au facut la termenul stabilit in contract		10%	100	100	0.00	0.00		
<b>VENITURI</b>											
4	Volum de vanzari ( CA)	mii lei	154.6	154.60	10%	160.47	104	3.80	0.4		
5	Productivitatea muncii	mii lei	174	173.71	10%	185.09	107	6.55	0.65		
6	Gradul de incasare	%	85	85	10%	99.40	117	16.94	1.69		
<b>II ICP orientat catre servicii</b>											
<b>ARIA DE CONECTARE</b>											
4	Grad de contorizare	%	85	85	15%	96.02	112.96	12.96	1.94		
<b>III ICP operationali</b>											
<b>SATISFACTIA CLIENTILOR</b>											
5	Raspunsuri date in scris la Reclamatiiile clientilor legate de facturare	%	100	100	15%	100.00	100.00	0.00	0.00		
<b>IV ICP specifici activitatii de guvernanta corporativa</b>											
<b>Stabilirea, revizuirea si raportarea la timp a indicatorilor de performanta</b>											
6	stabilirea ICP		31.05.2019	realizat	10%	100.00	100.00	0.00	0.00		
	revizuirea ICP		31.05.2022	realizat							
	raportarea ICP		31.05.2023	nu e cazul							
7	<b>Realizarea si raportarea la timp a managementului riscului</b>				10%	100.00	100.00	0.00	0.00		
	raportarea managementul riscului		31.05.2023	nu e cazul							
<b>TOTAL</b>		x	x	x	100%	x	x	x	4.673	0.00	
<b>PUNCTAJ</b>		x	x	x	x	x	x	x	4.673	x	
<b>GRADUL DE INDEPLINIRE AL CRITERIILOR DE PERFORMANTA</b>							<b>104.67%</b>				

### 3. Evoluția participației statului la întreprinderea publică

Societatea Compania Apa Brașov S.A. este persoană juridică cu capital integral subscris și vărsat de către acționarii săi, persoane juridice de drept public, constituită sub forma juridică a unei societăți comerciale pe acțiuni.

Capitalul social total al Companiei Apa Brașov S.A. este de 20.424.000 lei aport integral subscris și vărsat la data constituirii, constând din activele patrimoniale și capitalurile proprii ale fostei regii autonome "Compania Apa Brașov" a realizat bunurile aduse ca aport la capitalul său social și celelalte bunuri din activul său patrimonial, din veniturile obținute din exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare ale acționarilor. Capitalul social este divizat în 2.042.400 acțiuni nominative și dematerializate, numerotate de la 1 la 2.042.400 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 RON fiecare.

Participarea acționarilor la capitalul social al Companiei Apa Brașov S.A. este stabilită având în vedere faptul că R.A. "Compania Apa Brașov" a realizat bunurile aduse ca aport la capitalul său social și celelalte bunuri din activul său patrimonial, din veniturile obținute din exploatarea sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare ale acționarilor.

Participarea acționarilor la capitalul social este următoarea:

- a. **Municipiul Brașov** - 8.578.080 lei împărțiți în 857.808 acțiuni nominative, numerotate de la 1 la 857.808 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **42%** din capitalul social;
- b. **Județul Brașov** – 8.578.080 lei împărțiți în 857.808 acțiuni nominative, numerotate de la 857.809 la 1.715.616 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **42%** din capitalul social;
- c. **Orașul Rupea** – 694.420 lei împărțiți în 69.442 acțiuni nominative, numerotate de la 1.715.617 la 1.785.058 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **3,4%** din capitalul social;
- d. **Orașul Ghimbav** – 633.140 lei împărțiți în 63.314 acțiuni nominative, numerotate de la 1.785.059 la 1.848.372 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **3,1%** din capitalul social;
- e. **Comuna Apața** – 367.630 lei împărțiți în 36.763 acțiuni nominative, numerotate de la 1.848.373 la 1.885.135 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **1,8%** din capitalul social;
- f. **Comuna Hălchiu** – 551.450 lei împărțiți în 55.145 acțiuni nominative, numerotate de la 1.885.136 la 1.940.280 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **2,7%** din capitalul social;
- g. **Comuna Hărman** – 571.870 lei împărțiți în 57.187 acțiuni nominative, numerotate de la 1.940.281 la 1.997.467 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **2,8%** din capitalul social;
- h. **Comuna Sânpetru** – 449.330 lei împărțiți în 44.933 acțiuni nominative, numerotate de la 1.997.468 la 2.042.400 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, reprezentând **2,2%** din capitalul social.

Pentru celelalte localități (inclusiv localitățile din județul Brașov ce vor dobândi în viitor calitatea de acționar), valoarea cumulată a participării la capitalul social este de 16 %.



## 4. Politica de dividende și investiții

### Politica de dividende

Potrivit O.G. nr.64/30.08.2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, destinațiile repartizării profitului sunt, dacă prin legi speciale nu se prevede altfel:

- a) rezerve legale;
- b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;
- c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți, cu excepția pierderii contabile reportate provenite din ajustările cerute de aplicarea IAS 29 "Raportarea financiară în economiile hiperinflaționiste", potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară și Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva Comunităților Economice Europene nr. 86/635/CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate aplicabile instituțiilor de credit;  
c<sup>1</sup>) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;
- d) alte repartizări prevăzute de lege;
- e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;
- f) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a) - f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare.

Compania Apa Brașov S.A. nu distribuie dividende pe durata Contractului de Delegare (art.20.5 din Actul Constitutiv): "Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de O.U.G. 198/2005, conform Hotărârii Adunării Generale."

Din profitul net Compania Apa Brașov S.A. asigură resursele necesare plății serviciului datoriei publice pentru creditele contractate și cofinanțarea programelor de investiții în infrastructura publică (cofinanțare ISPA și în prezent credite BERD pentru cofinanțarea programului POS Mediu).

Compania Apa Brașov S.A. nu a anunțat și nu a plătit dividende, și nu a făcut o distribuție din capitalul său social, sau nu a achiziționat, restituit sau dobândit în orice alt mod acțiuni din capitalul său sau altă opțiune asupra acestuia, în conformitate cu secțiunea 6.01. din Contractul de Credit, în anul 2022.

### Politica de investiții

Planul de investiții pe termen lung 2020-2037, cuprinde investițiile necesare pentru conformarea țintelor stabilite prin directivele europene pentru apă și apă uzată, respectiv:

- Directiva nr. 91/27/CEE;
- Directiva 98/83/CE.

În anii anteriori aderării României la UE, au fost derulate mai multe programe vizând îmbunătățirea infrastructurii specifice de apă și canalizare.

Principalul instrument de finanțare a reabilitării și dezvoltării infrastructurii de apă și canalizare înainte de aderarea României la UE a fost cel de cofinanțare a programului MUDP (Program de Dezvoltare a Utilităților Municipale) cât și a programului ISPA (Instrumentul pentru Politici Structurale de Pre-Aderare) de către BERD și municipiul Brașov, realizând prin aceste programe, investiții semnificative în infrastructura de apă și de canalizare – epurare.

După aderarea României la Uniunea Europeană, prin Programul Operațional Sectorial de Mediu (POS Mediu), Axa Prioritară 1 – “Extinderea și Modernizarea Sistemelor de Apă și Apa Uzată”, s-a pus accentul pe proiecte majore de infrastructură specifică la nivel regional. Infrastructura la nivel regional este gestionată de Operatori Regionali de apă și canalizare (OR), a căror formare, dezvoltare și îmbunătățire a performanțelor manageriale, financiare și operaționale a fost sprijinită prin implementarea proiectelor FOPIP I (finalizat) și FOPIP II (finalizat), finanțate de asemenea prin ISPA.

Compania Apa Brașov S.A., respectiv județul Brașov a beneficiat de asistență tehnică furnizată prin proiect.

Proiectul „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apa uzată în județul Brașov ” – contract aflat în derulare - reprezintă unul dintre proiectele regionale majore identificate, formulate, promovate și acceptate pentru finanțare prin Fonduri de Coeziune în cadrul Programului Operațional Sectorial (POS Mediu) 2007 - 2013, Axa prioritară 1 “Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apa uzată”

Strategia de finanțare pentru perioada 2020-2024 prin programul POIM vizează cu prioritate consolidarea și extinderea procesului de regionalizare promovat prin POS Mediu 2007-2013.

În prezent, Compania Apa Brașov S.A. implementează „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Brașov / regiunea Centru, în perioada 2014-2020” care este finanțat în cadrul Programul Operațional de Infrastructură Mare.

În data de 02.08.2022 a fost semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Contractul de finanțare numărul 1640, codul SMIS 152260, în valoare de 54,8 de milioane de euro, cu TVA, respectiv 271.414.217,48 lei.

Prin Programul Operațional Infrastructură Mare, se vor promova proiecte ce contribuie la îndeplinirea priorităților din Tratatul de Aderare pentru sectorul de apă și apă uzată și care reprezintă continuarea strategiilor anterioare, finanțate prin ISPA și POS Mediu 2007 - 2013.

„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Brașov/ Regiunea Centru”, Etapa I, finanțat prin **Programul Operațional de Infrastructură Mare (P.O.I.M.)**, în valoare de 54,8 de milioane de euro, cu TVA, a fost semnat în iunie 2022, de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Apei din județul Brașov (ADIDAJBv) și operatorul regional Compania Apa Brașov S.A., urmând a fi semnat și de către Ministerul Fondurilor Europene.

Contribuția financiară este asigurată în proporție de 94% din fonduri ale Uniunii Europene și 6% din fondurile proprii ale Compania Apa Brașov S.A.

Etapa II a acestui proiect, va fi finanțată prin intermediul **Programului Operațional de Dezvoltare Durabilă (P.O.D.D.)** , cu o valoare de peste 200 de milioane de euro, cu TVA.

Lucrările incluse pentru infrastructura de apă aferente Etapei II sunt:

- Extinderea și reabilitarea rețelei de distribuție a apei, pe o lungime de aproape 300 km;
- Aducțiuni de apă potabilă, pe o lungime de cca. 75 de km;
- 1 decantor lamelar pentru Uzina de Apă Târlung (pentru atenuarea turbidității apei);

- Construirea a 2 rezervoare noi;
- Reabilitarea a 7 rezervoare de apă potabilă;
- Reabilitarea a 7 stații de pompare a apei potabile;
- 1 reabilitare de captare a izvoarelor de la Saroș (zona Rupea);
- Instalarea a 12 sisteme SCADA la nivel local și 1 la nivel regional.

Investiții Direcția Programe Externe

Perioada 01.01.2022-31.12.2022

Nr. Crt	Denumirea obiectivului de investiții sau lucrări	Valoarea totală a obiectivului (semnat/bugetat)	Valoarea rămasă la sfârșitul anului precedent 2021	Valoarea planificată în anul de raportare 2022	Valoarea realizată 2022  (cumulat de la începutul anului)	Sursa de finanțare				Termen final (cu PND inclus)	
						Fonduri proprii	BERD	FG	TVA	Stadiul fizic la data raportării(%)	
1	Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apa uzată din județul Brașov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020	17.108.456	1.083.000	1.083.000	-324.187,50	0,00	0,00	0,00	-324.187,50	92,59%	Decembrie 2023
2	Extindere rețea de canalizare, loc. Feldioara, Com. Feldioara, jud. Brașov.(CL9-Continuare luc.)	450.000	450.000	450.000	522,42	522,42	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2026
3	CL8F- Extinderea sistemului de colectare și transport ape uzate și aducțiune apă potabilă în Brașov, Stupini și Feldioara	57.491.059	400.000	400.000	454.945,36	41.002,76	0,00	347.851,77	66.090,83	100%	Octombrie 2024
4	CL9F-LOT II Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare în Brașov și Săcele- lot II- Canalizare Timiș-Triaj și Săcele	10,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	100%	Septembrie 2022
5	CL10F- Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție și canalizare inclusiv stații de pompare apă uzată în Moieciu- Etapa I.	7.552.913	12.000	12.000	11.535,51	11.535,51	0,00	0,00	0,00	100%	Iunie 2024

6	CL10F- Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție și canalizare inclusiv stații de pompare apă uzată în Moieciu- -Etapa II (domeniul privat)	1.909.337	1.078.023	1.078.023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2026
7	BV-CL-R01-et 1 Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în cartierul Stupini și zona Centrală - ETAPA 1	40.149.376	0,00	8.030.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2026
8	BV-CL-R 05-Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Săcele	702,10	0,00	702,10	702,10	702,10		0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2026
9	BV-CL-R06-et 1 Extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Hărman și extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Prejmer - ETAPA 1	12.648.748	0,00	3.794.655	169.588,09	14.627,13	0,00	153.388,84	1.572,12	0,00%	Decembrie 2026
10	BV-CL-R09 Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Ghimbav și Codlea	4.659,23	0,00	4.659,23	4.659,23	4.659,23		0,00	0,00	0,00%	Aprilie 2029
11	BV-CL-R18- Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Feldioara	8.843.015	0,00	3.095.080	960.008,69	53.510,52	0,00	764.154,54	142.343,63	0,00%	Septembrie 2026
12	Auditul Proiectului „Fazarea proiectului Reabilitarea și extinderea Sistemelor de Apa și Canalizare în județul Brașov/Regiunea Centru/România”	49.000	0,00	34.300	34.308,70	34.308,70	0,00	0,00	0,00	70,00%	Decembrie 2023
13	Auditul Proiectului „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Brașov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020”	70.000	0,00	70.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2023
14	Auditul proiectului: Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă	447.787	0,00	202.000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2024

	și apă uzată în Județul Brașov/Regiunea Centru în perioada <b>2014-2020</b> .										
<b>15</b>	Stație de epurare Moieciu lucrări de reautorizare inclusiv racord electric.	<b>1.800.000</b>	1.800.000	1.800.000	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2024
<b>16</b>	"Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Brașov/Regiunea Centru în perioada <b>2014-2020</b> "	<b>300.000</b>	300.000	300.000	<b>55.925,35</b>	55.925,35	0,00	0,00	0,00	0,00%	Decembrie 2023
	<b>TOTAL</b>	<b>148.825.062</b>	<b>5.123.023</b>	<b>20.354.419</b>	<b>1.368.017,95</b>	<b>216.803,72</b>	-	<b>1.265.395,15</b>	<b>-114.180,92</b>	<b>0,00</b>	

**Note:**

(1) În valorile planificate nu a fost inclus TVA-ul.

(2) La valoarea obiectivului semnat/bugetat nu au fost adăugate taxe, avize și TVA.

(3) Valorile realizate includ taxe, avize și TVA.

Tabelul Situația Investițiilor- Programe externe

## **5. Selecția administratorilor și a directorilor, execuția mandatului acestora**

Procedura de selecție și recrutare pentru pozițiile de directori ai Companiei Apa Brașov S.A. s-a efectuat în conformitate cu OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr.111/2016, Hotărârea de Guvern nr. 722 /2016, Legea nr. 31/1990 și Actul Constitutiv al Societății.

Planul de selecție a fost întocmit cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a societății.

Organizarea și gestionarea activității, este asigurată de Directorul General ales de către Consiliul de Administrație al societății prin Decizia C.A. nr.37/ 09.09.2020, pentru 4 ani (2020 - 2024). Acest Consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare, care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care acesta are în responsabilitate administrarea societății.

### **Consiliul de Administrație**

În conformitate cu prevederile O.U.G.nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016, Adunarea Generala Ordinară a Acționarilor societății a ales în luna octombrie 2020 în fruntea Companiei Apa Brașov S.A. un nou consiliu de administrație (Hotărârea A.G.O.A. nr. 9/ 15.10.2020) pentru un mandat de 4 ani (2020-2024).

Consiliul de Administrație este compus din 5 membri:

- ing. Teodor Sava – membru C.A. și președinte
- ing. Dorin Fătu – membru C.A.
- ec. Gabriela Agafiței – membru C.A.
- ing. Daniel Gligoraș– membru C.A.
- cj. Maria Dicu – membru C.A.

Acesta este condus de un președinte, dl. Sava Teodor, ales de plenul Consiliului din rândul membrilor săi. Membrii Consiliului au fost numiți din lista propunerilor făcute de către ADIDAJBv, care a avut la bază lista scurtă rezultată din selecția efectuată de un expert independent specializat în recrutarea de resurse umane. În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/ 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016.

Acest Consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care Consiliul de Administrație are în responsabilitate administrarea societății.

Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de administrare respectiv, a planului de management al acestora.

Consiliului de Administrație al societății se întrunește la sediul societății lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui, a cel puțin 2 dintre administratori sau a directorului general al societății.

În anul 2022 nu au avut loc modificări în structura organizatorică a Consiliului de Administrație.

## Conducerea executivă

Organizarea și gestionarea activității societății este asigurată de către dl. ing. Fătu Dorin ales în funcția de director general de către Consiliul de Administrație al societății prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 37/09.09.2020, pentru 4 ani (2020-2024), la recomandare a Comitetului de nominalizare.

În baza aceleiași proceduri a fost numit și directorul economic al societății prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 38/09.09.2020 pentru aceeași perioadă (2020-2024).

În cadrul societății există două categorii de directori executivi:

- prima categorie se referă la directorii executivi în înțelesul art. 143 alin. (5) și 1431 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările ulterioare:
  - Directorul General – ing. Fătu Dorin – Contract de mandat;
  - Directorul Economic – ing.ec. Popa Teodor –Contract de mandat;

și

- a doua categorie se referă la directorii executivi cu contract individual de muncă:
  - Director Tehnic ing. Bălan Ilie;
  - Director Producție Exploatare - ing. Sava Teodor;
  - Director Programe Externe -ing. Șoptorean Doru.

## B. MODIFICĂRI STRATEGICE ÎN FUNCȚIONAREA ÎNTREPRINDERII PUBLICE: FUZIUNI, DIVIZĂRI, TRANSFORMĂRI, MODIFICĂRI ALE STRUCTURII DE CAPITAL

În anul 2022, structura organizatorică a Companiei Apa Brașov S.A. nu s-a modificat.

Compania Apa Brașov S.A., în anul 2022, nu a vândut sau închiriat toate sau o parte din active și nu a întreprins acțiuni de fuziune sau consolidare în perioada de raportare. Au fost efectuate doar operațiuni de casare legate de patrimoniul public și privat, cu respectarea procedurilor legale.

Compania Apa Brașov S.A. nu a făcut modificări privind natura activității sau operațiilor sale curente, capitalului său social și a actului constitutiv, în perioada de raportare.

## C. EVOLUȚIA PERFORMANȚEI FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE A ÎNTREPRINDERII PUBLICE AFLATE ÎN SUBORDINE

### Analiza indicatori

Veniturile totale realizate de către Compania Apa Brașov S.A. în anul 2022 au fost în suma de 165.989 mii lei, în creștere cu 17% față de anul 2021 și 26% față de anul 2020. Acestea s-au datorat creșterilor de tarif aprobate.

Cheltuielile totale realizate în anul 2022 au fost în suma de 159.803 mii lei, în creștere cu 22% față de anul 2021 și 28% față de anul 2020. Dinamica lor a fost influențată de inflația în continuă creștere, dar și de majorarea galopantă a tarifelor la energia electrică, gaz metan și combustibil. Cu toate acestea, cheltuielile totale s-au păstrat în limitele aprobate de BVC, pentru fiecare an în parte.

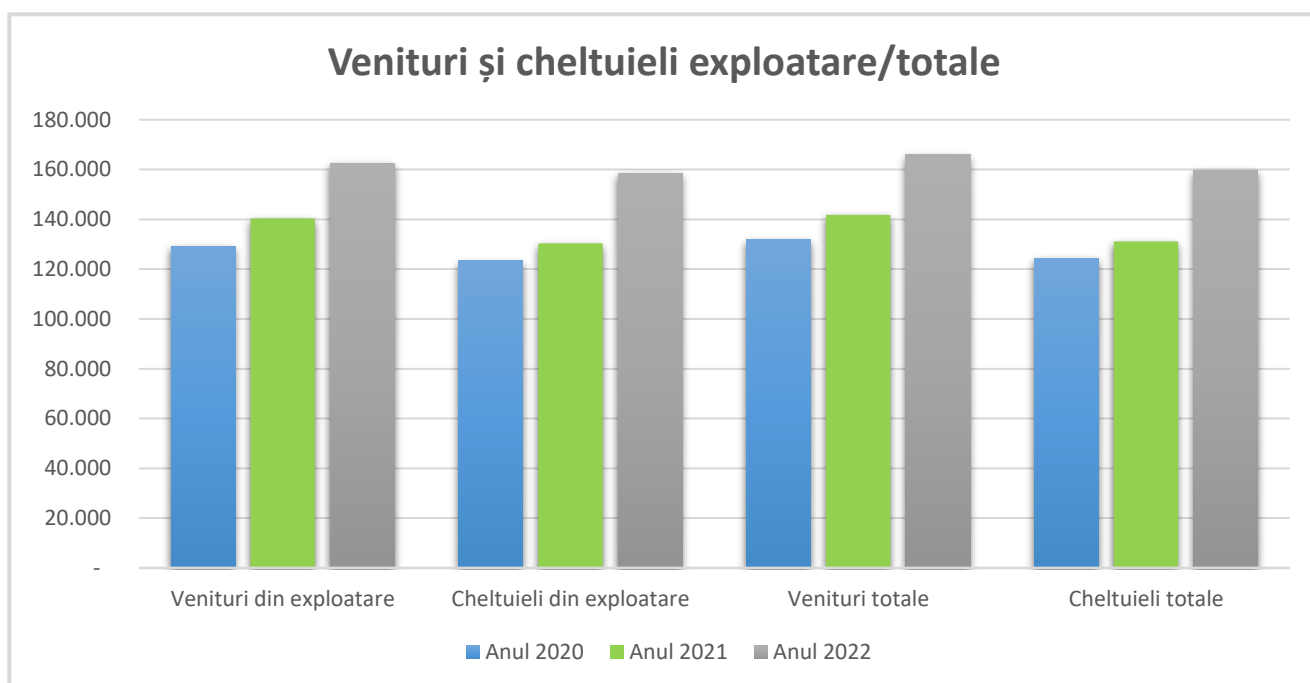
Astfel, rezultatul brut în anul 2022 a fost în sumă de 6.186 mii lei, în scădere față de anii precedenți.



## INDICATORI ECONOMICI 2020-2022

MII LEI

Nr.crt.	Indicator	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	VARIATII		
					2021/2020	2022/2021	2022/2020
1	Venituri din exploatare	129,207	140,392	162,620	9%	16%	26%
2	Cheltuieli din exploatare	123,447	130,371	158,506	6%	22%	28%
3	Rezultat din exploatare	5,760	10,021	4,113	74%	-59%	-29%
4	Venituri financiare	2,622	1,419	3,369	-46%	138%	29%
5	Cheltuieli financiare	1,000	697	1,297	-30%	86%	30%
6	Rezultat financiar	1,621	722	2,072	-55%	187%	28%
7	<b>Venituri totale</b>	<b>131,829</b>	<b>141,810</b>	<b>165,989</b>	8%	17%	26%
8	<b>Cheltuieli totale</b>	<b>124,447</b>	<b>131,068</b>	<b>159,803</b>	5%	22%	28%
9	<b>Rezultat brut</b>	<b>7,382</b>	<b>10,742</b>	<b>6,186</b>	46%	-42%	-16%



## D. POLITICI ECONOMICE ȘI SOCIALE IMPLEMENTATE DE ÎNTREPRINDERILE PUBLICE AFLATE ÎN SUBORDINĂ, ÎN COORDONARE

### Politici economice

#### Strategia financiară

Strategia financiară urmărește asigurarea resurselor necesare exploatării sistemului de apă și canalizare- epurare în condiții optime, precum și asigurarea fondurilor necesare dezvoltării acestuia.

#### Obiectivele principale ale managementului financiar sunt:

- asigurarea resurselor pentru acoperirea optimă (la nivel suficient și la momentul oportun) a cheltuielilor de exploatare;
- îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și a fondurilor speciale;

- îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale UAT-urilor cuprinse în Contractul de Delegare;
- îndeplinirea obligațiilor către BERD.

Finanțarea investițiilor se va face în continuare prin Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (IID).

Aceste obiective s-au realizat în procent de 100% pe semestrul II conform Obiectivelor și criteriilor de performanță realizate pe 2022.

## Strategia de tarifare

### Strategia de tarifare conform Contractului de Delegare încheiat cu ADIDAJBv

- Tarifele practicate pentru serviciile de apă și de canalizare se vor baza pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activităților;
- Structura tarifelor și nivelele de tarifare trebuie să descurajeze risipa și consumul în exces și trebuie să fie stabilite ținând cont de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

### Planul de tarifare pentru perioada 2020-2024 conform Planului de Management

Pentru perioada 2020-2024, planul de tarifare este agreat cu Ministerul Mediului și Comisia Europeană în funcție de Programele de investiții viitoare. Planul de tarifare va lua în calcul următoarele aspecte:

- costurile reale aferente realizării investițiilor prevăzute în etapa următoare;
- indexările cu inflația;
- includerea treptată a amortizării investițiilor nou realizate;
- ajustările prevăzute în noile contracte de finanțare încheiate pentru cofinanțarea POIM (la această dată nu sunt încheiate contracte de finanțare).

Odată cu semnarea contractului de finanțare POIM nr.1640/ 02.08.2022 din cadrul proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Brașov pentru perioada 2014-2022, ADIDAJBv a aprobat și strategia de tarifare calculată pe baza Analizei cost-beneficiu din cadrul acestui contract. Prima modificare de tarif conform acestei strategii a avut loc în septembrie prin Decizia ANRSC nr. 141/09.08.2022.

În anul 2022 s-a aplicat tariful de apă – canalizare obținut prin Decizia ANRSC nr. 141/ 09.08.2022 de ajustare a tarifelor apă/canal, conform procedurii de calcul din Contractul de Împrumut cu BERD.

Astfel :

	Lei/mc fără TVA
<b><u>I. APĂ POTABILĂ</u></b>	
- apă potabilă produsă, transportată și distribuită pentru întreaga arie de operare	<b>5,54</b>
- apă potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii	<b>0,75</b>
<b><u>II. CANALIZARE – EPURARE APE UZATE</u></b>	
- canalizare-epurare ape uzate pentru întreaga arie de operare	<b>3,82</b>
- preluare ape uzate	<b>2,16</b>

\* La data întomirii prezentului raport, se aplică tarifele din data de 01.01.2023 pentru apă și canalizare – epurare ape uzate stabilite prin decizia nr. 214/05.12.2022.

În luna aprilie a anului 2022 a fost aprobată de către ADIDAJBv modificarea tarifelor pentru serviciile publice de apă alimentare cu apă și canalizare în aria de operare a Companiei Apa Brașov S.A. conform Planului anual de evoluție a tarifelor (Strategia de Tarifare), care a fost cuprinsă în Contractul de Delegare prin Actul Adițional nr. 4 începând cu data de 01.06.2022.

Strategia de tarifare a fost fundamentată în conformitate cu metodologia de fundamentare Analiza cost-beneficiu (ACB), pentru investițiile în infrastructura de apă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.677/2017, validată de Autoritatea de Management – POIM (Ministerul Fondurilor Europene) și este prezentată în tabelul următor:

*Tabelul Strategia de tarifare*

STRATEGIA DE TARIFARE DE BAZĂ	Preț / Tarif inițial la data de 1 ianuarie 2022	Ajustări în termeni reali* (în procente)				
		1 iunie 2022	1 ianuarie 2023	1 ianuarie 2024	1 ianuarie 2025	1 ianuarie 2026
	RON/m3	%	%	%	%	%
Anul	n	n+1	n+2	n+3	n+4	n+5
Preț apă	4,46	13,00%	5,00%	6,00%	4,00%	2,65%
Tarif canalizare	3,07	13,00%	5,00%	13,00%	5,00%	7,15%

\* Ajustările în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoare adăugată.

Prețul la apă potabilă produsă, transportată și distribuită pentru agenții economici din Poiana Brașov, precum și tariful de canalizare – epurare pentru agenții economici cu surse proprii, se va alinia la nivelul celui pentru întreaga aria de operare. În acest sens, acestea nu vor mai suferi nici o alta creștere până la egalizarea cu prețul/tarifal unic pentru întreaga arie de operare. După unificare, se va aplica formula de ajustare tarifară anuală, atât în termeni reali cât și cu inflația.

Prețul pentru apa livrată în alt sistem de alimentare cu apă, în vederea redistribuirii, precum și tariful de preluare ape uzate din alt sistem de canalizare, în vederea transportului și epurării apei uzate, este calculat pentru întreaga arie de operare și se ajustează anual cu rata inflației (IPC total). În cazul livrării apei în noi sisteme de alimentare cu apă sau, după caz, al preluării apei uzate din sistemele de canalizare ale unor noi operatori, Compania Apa Brașov va practica noilor operatori prețul pentru apa livrată, respectiv tariful de preluare a apelor uzate, în vigoare la data furnizării/prestării respectivelor servicii.

Strategia de tarifare presupune ajustări ale prețurilor / tarifelor în fiecare an la **1 ianuarie** atât cu inflația cumulată pe ultimul an, cât și în termeni reali, exceptând anul 2022 când ajustarea tarifară se va face la **1 iunie**, conform următoarei formule de ajustare tarifară:

$$P_{n+i}/T_{n+i} = P_n/T_n \times (1+a_{n+1}) \times (1+a_{n+2}) \times \dots \times (1+a_{n+i}) \times I_{n+i}$$

unde:

$P_{n+i}/T_{n+i}$  – prețul / tariful la data n+i

$P_n/T_n$  – prețul / tariful inițial;

$a_{n+1}, a_{n+2}, \dots, a_{n+i}$  - ajustări în termeni reali a prețului / tarifului la datele n+1, n+2, ..., n+i;

$I_{n+i}$  – inflația aferentă ajustării n+i care se calculează conform următoarei formule:

$$I_{n+i} = \frac{CPI \times (1+INF)^{m/12}}{IPI}$$

unde:

- CPI - cel mai recent Indice al prețurilor disponibil la data solicitării;
- IPI - indicele prețurilor inițial, la data de 1 ianuarie 2022 ;
- INF – inflația pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent Indice al prețurilor disponibil;
- m - numărul de luni între data celui mai recent Indice de Preț disponibil și data efectivă de aplicare a noului preț / tarif;
- Indicele Prețurilor – Indicele Prețurilor de Consum total publicat lunar de Institutul Național de Statistică.

Tarifele mai sus menționate reprezintă **o estimare a tarifelor minime necesare**, avându-se în vedere o anumită evoluție a costurilor de operare și o redevență la nivelul anului 2021 de 13.326.456 lei, care reprezintă 100% din echivalentul amortizării patrimoniului public aflat în delegare la data aprobării prezentei strategii de tarifare.

Pentru a nu afecta semnificativ gradul de suportabilitate al populației prin creșterea prețului / tarifului cu influența primită în costuri de creșterea redevenței față de nivelul anului 2021, ca urmare a preluării în administrare a unor noi bunuri publice, includerea echivalentului amortizării activelor din patrimoniul public finanțate din granturi și alte fonduri publice se va face gradual, potrivit H.G. nr. 677/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, după cum urmează:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Redevența	13.326.456	13.400.000	13.450.000	13.500.000	13.550.000	13.600.000

Prețurile și tarifele pot suferi ajustări sau modificări suplimentare față de strategia de bază, prin actualizarea / revizuirea strategiei de tarifare și aprobarea acesteia de către adunarea generală a asociației, pe baza avizului AM POIM, în funcție de următoarele elemente:

- condiționalitățile incluse în contractele de finanțare pentru obținerea de fonduri europene sau de la bugetul de stat;
- condiționalitățile incluse în contractul de împrumut pentru co-finanțarea proiectelor din fonduri europene;
- rezultatele proiecțiilor financiare din planul de afaceri;
- impactul strategiilor viitoare de investiții, în conformitate cu Master Planul;

- extinderea ariei de operare în alte localități al cărei impact nu a fost luat în calcul la stabilirea strategiei de tarifare;
- impactul unor elemente de cost peste nivelul avut în vedere în ACB.

În cazul preluării de noi localități în aria de operare a societății, de la data preluării, se va aplica prețul/ tariful unic pentru întreaga arie de operare, în vigoare la acea dată.

## **Politici sociale**

Responsabilitatea socială reprezintă, pentru Compania Apa Brașov S.A., o cultură de afaceri care include etica de afaceri, drepturile clienților, echitatea economică și socială, utilizarea de tehnologii cu impact cât mai mic asupra mediului, tratarea justă a angajaților, relații transparente cu autoritățile publice, integritate morală și investiții în comunitate.

În acest sens, Compania Apa Brașov își ghidează activitatea după următoarele principii:

- comportament etic;
- protejarea intereselor părților implicate;
- respectarea prevederilor legale;
- respectarea standardelor de conduită internaționale;
- respectarea drepturilor omului;

Principalele obiective ale strategiei sunt reducerea impactului negativ al activităților noastre asupra mediului și conservarea resurselor naturale, dezvoltarea angajaților și a comunităților, menținerea unei stări bune de sănătate a utilizatorilor și a angajaților, dar și stabilirea accentului pe dezvoltarea abilităților și creșterea diversității (de gen, religie, etnie sau proveniență socială).

Acțiunile și inițiativele societății sunt în beneficiul oamenilor și al mediului și produc valoare adăugată pentru comunitatea locală, în sensul îmbunătățirii condițiilor de viață ale beneficiarilor într-o manieră vizibilă, pe termen lung.

## **Implicarea Companiei Apa Brașov S.A. în acțiuni de responsabilitate socială**

### **Educație**

#### Programul Acțiuni APArte

Compania Apa Brașov S.A. a considerat mereu că tinerii, copiii, studenții sunt valori importante. De aceea, a organizat acțiuni de educare, informare și conștientizare pentru copii, elevi și studenți.

Pe perioada de raportare, am susținut 9 activități de educare, informare și conștientizare în cadrul programului Acțiuni APArte, cu participarea a aproximativ 300 de copii, de clasele 0 – VIII.

În anul 2022, s-a continuat campania SOS Canalizarea!, în altă formă, respectiv cea colaborării interinstituționale. În baza sesizărilor primite de Serviciul Relații Clienți, am identificat o școală din municipiul Brașov unde rețeaua de canalizare se înfunda lunar. Drept urmare, am inițiat un parteneriat educațional cu Școala Gimnazială nr. 31, Brașov.

Obiectivele campaniei au fost:

- suportul desfășurării acțiunii „Campania SOS Canalizarea! ajunge în școli” (1 lună);
- desfășurarea unui concurs inițiat de Compania Apa Brașov S.A. în perioada 21 - 31.03. 2022;
- derularea unor activități specifice cu privire la informarea, conștientizarea și educarea elevilor despre protejarea mediului înconjurător și a sistemului de canalizare;

- stimularea interesului copiilor atât la școală, cât și în mediul familial, pentru activități de reciclare adecvate vârstei lor, precum și implicarea familiilor în astfel de activități;

Activitățile realizate au fost:

- furnizarea de afișe și autocolante pentru aviziere și toalete, care vor fi expuse în școală pe toată perioada campaniei în toalete, holuri sau aviziere;
- organizarea unei activități de tipul „SOS Canalizarea la Școala Gimnazială nr.31” în care am susținut 9 prezentări PPT (pentru fiecare clasă câte una);
- organizarea unui concurs cu titlul „Împreună păstrăm apele curate” în perioada Martie - Mai 2022, pentru următoarele categorii de elevi: clasele 0-II, III-IV, V-VI și VII-VIII; fiecare din categoriile menționate a realizat un proiect (individual sau pe echipe) care să aibă legătură cu tema campaniei noastre și cu protejarea mediului înconjurător și a sistemului de canalizare; lucrările au fost jurizate și cele mai bune dintre ele au fost premiate cu diplome și produse personalizate;
- realizarea de fotografii din timpul acțiunilor, pentru promovarea evenimentului pe site-urile și paginile de Facebook ale celor două instituții.

### Ziua Mondială a Apei

Pe 22 martie Compania Apa Brașov S.A. sărbătorește Ziua Mondială a Apei. În fiecare an, au fost elaborate materiale de informare și educare privind temele relevante din domeniu care au fost postate pe website și pe pagina oficială de Facebook.

Pentru a sărbători Ziua Mondială a Apei, precum și pentru a-i marca importanța, au fost postate de afișe tematice în cadrul Companiei Apa Brașov SA, la ambele sedii din Brașov. În perioada de raportare, au fost postate articole și informații pe site și pe pagina oficială de Facebook, pentru anul 2022, sub tematica APA SUBTERANĂ - CUM DEVINE INVIZIBILUL VIZIBIL.

### **Mediul înconjurător**

#### Utilizarea biogazului în Stația de Epurare Brașov

În anul 2022, biogazul a fost folosit în continuare, la Stația de Epurare Brașov, pentru cazanele de încălzire a nămolului și a apei tehnologice.

#### Utilizarea culturilor bacteriene în procesul de epurare

Compania Apa Brașov S.A. este primul operator din România care a început aplicarea tehnologiei Ydro Process®, din anul 2018, în stațiile de epurare proprii din localitățile Hoghiz, Lunca Călnicului și Feldioara.

Noua tehnologie se bazează pe adăugarea unor bacterii în procesul de epurare a apelor uzate urbane. În scurt timp, acestea devin dominante, iar cele existente sunt adaptate și asimilate pentru a coexista și a colabora. Bacteriile sunt obținute prin selecție și înmulțire naturală, nu conțin materiale derivate de origine animală și nu sunt periculoase pentru om, animale sau plante.

Este importantă această tehnologie pentru că:

- reduce cheltuielile cu depozitarea nămolului rezultat în urma procesului de epurare;
- consumul de energie electrică în etapa de aerare / deshidratare este redus;
- mirosurile emanate în proces sunt eliminate, prin reducerea concentrației de amoniac și de hidrogen sulfurat;
- grăsimile din stațiile de epurare și pompare sunt lichefiate și eliminate;

- producția de biogaz crește;
- micropoluantii sunt reduși semnificativ;

### Colectarea selectivă a deșeurilor la sediile Companiei

La sediile societății au fost numiți responsabili cu colectarea selectivă a deșeurilor. La fiecare sfârșit de lună, responsabilul transmite Biroului de Mediu un raport cu cantitatea deșeurilor colectate. Acesta monitorizează întreaga activitate legată de gestiunea deșeurilor.

### Utilizarea rațională a resurselor naturale de apă

Sursa principală de alimentare cu apă a județului Brașov este Lacul Târlung. În cazul în care această sursă nu mai poate furniza apă potabilă, alimentarea municipiilor Brașov și Săcele, a localităților Hărman, Sânpetru, Hălchiu și Bod nu va fi sistată pentru că există capacitatea tehnică de a compensa lipsa apei cu surse de subteran din Hărman și Prejmer.

În anul 2022, pe fondul secetei prelungite, au fost publicate mesaje clare privind utilizarea rațională de resursele de apă în aria de operare a Companiei Apa Brașov S.A. În plus, ca urmare a scăderii lacului Dopca, 4 localități din aria de operare ( Bogata, Dopca, Mateiaș și Racoș ) au avut furnizare de apă cu program, timp de aproximativ 1 lună, în perioada iulie – august 2022.

### Dezvoltarea comunității

Compania Apa Brașov este un operator regional și, odată cu extinderea activității în noi localități, au fost create noi locuri de muncă.

În baza parteneriatelor existente, au fost realizate următoarele acțiuni:

- distribuirea a 30.000 de flyere Hospice către clienții noștri împreună cu facturile și trimiterea a 12.000 de flyere cu facturile electronice, în luna februarie 2022;
- găzduirea și organizarea a 2 evenimente (Crăciun 2022) prin care angajații au putut face donații în schimbul decorațiunilor realizate de pacienții și voluntarii HOSPICE Casa Speranței
- găzduirea, la casieriele Companiei, a 6 cutii de donații.

### **Responsabilitatea față de clienți**

#### Relația cu clienții

Principalii consumatori sunt:

- persoanele fizice constituite în asociații de proprietari (blocuri de locuințe);
- persoanele fizice care locuiesc la case;
- agenți economici și instituții publice;
- alți clienți pentru diverse servicii;
- turiști.

Compania Apa Brașov S.A prestează serviciile menționate pentru toți locuitorii din Municipiul Brașov și localitățile unde operează.

Canale de comunicare	Număr /2022
Telefon – 0268/926	53.600
SMS-uri trimise	31.188
E-mail – clienti@apabrasov.ro	1970
Website	45.762
Pagina de Facebook	Impactul cel mai mare: 30.09.2022 – Promovare spot video -SOS Canalizarea! dedicat femeilor - 96.169

Interacțiunea activă și eficientă dintre companie și clienți este unul din obiectivele principale ale Companiei. Aceste interacțiuni vitale ar trebui să fie eficace, eficiente și convenabile, în primul rând pentru clienți, dar și pentru companie.

Cele mai importante beneficii pentru clienți sunt serviciile oferite în Call Center.

### Call Center

Este una din puținele societăți cu profil de apă din țară care deține un Call Center.

### **Descrierea activității**

Activitatea din Call Center este realizată în cadrul Serviciului Relații Clienți și este nucleul comunicării cu utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Operatorii din Call Center preiau apelurile telefonice și transmit informații concrete, corecte și în conformitate cu legislația actuală și politica societății, respectiv:

- timp mediu de răspuns de 3 secunde pentru un apel, la solicitările venite pe email, de regulă în aceeași zi, dar nu mai mult de 48 de ore de la data primirii mesajului, iar la sesizările scrise, indicatorul de performanță intern este de 10 zile și conform legislației de maximum 30 de zile;
- efectuează campanii de informare telefonică, e-mail și/sau SMS în caz de opriri de apă programate
- oferă informații despre factură, modalitatea de calcul a facturii, tarife, informații referitoare la contract și obținerea avizelor;
- transmit date despre consum, date despre contor și modalitatea de transmitere a autocitirii;
- oferă informații cu privire la lucrările programate și avariile din rețeaua publică de alimentare cu apă și canalizare, desfundări/vidanjări canalizare, pentru care programează echipele de intervenție ce se vor deplasa în teren în vederea remedierii defecțiunilor.

### FACILITĂȚI ACORDATE CLIENȚILOR:

- clientul Companiei Apa Brașov S.A. care și-a deschis cont pe site-ul [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro) poate plăti factura de apă online, cu card bancar și cu debitarea imediată a contului. Imediat după efectuarea plății online clientul primește confirmarea ca efectuării transferului;
- aplicația mobilă (ApaBrasov-Mobile) upgradată, pentru a gestiona mai bine relația cu clienții, dar și pentru a aborda acest raport într-o manieră modernă. Originalitatea acestei aplicații este reprezentată de secțiunea dedicată utilizatorilor, care nu au contract direct încheiat cu Compania Apa Brașov. (Exemplu: locuitorii de la blocuri sau cei din alte tipuri de condominii). Principalele facilități oferite sunt: plata online, administrarea tuturor



conturilor asociate unui client, acces instant la opririle de apă, raportarea de incidente privind apa și canalizarea, înregistrarea la serviciul de informare prin SMS;

- Anunță opririle de apă direct celor afectați, prin SMS;
- Contractare online, Avizare online;
- Compania Apa Brașov S.A. are posibilitatea de a prelua indexul telefonic care se înregistrează automat în bază de date, în sistem, gata pentru facturare.

### Comunicarea directă cu clienții

Comunicarea cu clienții se face prin următoarele canale:

- Call Center – 0268/926 (via e-mail și solicitări/sesizări scrise);
- Website – [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro) (clienții au posibilitatea de a transmite feed-back prin intermediul Formularului de sesizări); toate solicitările transmise pe website, ajung pe adresa de e-mail [clienti@apabrasov.ro](mailto:clienti@apabrasov.ro);
- Pagina oficială de Facebook – clienții ne scriu pe diverse teme sau sesizează anumite disfuncționalități din diverse cartiere; ei pot da share unui anumit mesaj, pentru a fi promovat, pot comenta la postări sau trimite mesaje directe.

### Comunicare, Relații Publice

În anul 2022, activitatea de comunicare și relații publice a fost realizată prin intermediul Compartimentului Comunicare, Relații Publice.

Comunicatele de presă au devenit o modalitate normală de informare a populației pe diverse teme. De cele mai multe ori, subiectele au fost preluate de presa locală, scrisă, online, de posturile de radio și de televiziune locale.

Subiectele abordate au fost din cele mai diverse: avarii, opriri de apă, acțiuni și activități educative, informări, comunicate de presă, apă potabilă, canalizare, măsuri de protejare a rețelelor de apă și de canalizare, importanța protejării resurselor naturale de apă, curiozități legate de acest subiect.

Atunci când a fost cazul, compartimentul specializat a redactat și trimis *Drepturi la replică* sau *Puncte de vedere* oficiale.

Vom prezenta mai jos situația comunicatelor de presă în perioada de raportare. Tematica a conținut următoarele subiecte:

- lucrări în desfășurare, rețele de apă și canalizare;
- circulație blocată din cauza lucrărilor;
- puneri în funcțiune și lucrări de modernizare;
- pandemia de coronavirus (dezinfecție sedii, program modificat, continuitatea activității);
- opriri de apă pentru lucrări;
- inspecții în rețelele de canalizare;
- modificări de tarif;
- apeluri civice;
- calitatea apei potabile.

Numărul de comunicate trimise către presă pentru anul 2022 este de: 31

Numărul de Drepturi de replică/Puncte de vedere pentru anul 2022 este de: 4.

De asemenea, conferințele de presă sunt o modalitate excelentă de a transmite mass-media locale și implicit, populației din aria de operare mesaje importante legate de activitatea Companiei Apa Brașov S.A.

În anul 2022, au fost organizate 2 conferințe de presă. Prima a fost legată de implementarea fondurilor europene, Programul Operațional de Infrastructură Mare – Etapa II, iar cea de-a doua a avut ca scop realizarea unui bilanț pe tema activității Companiei Apa Brașov S.A.

#### Realizarea de chestionare pe tema satisfacției clienților

În perioada de raportare nu au fost realizate chestionare pe tema satisfacției clienților.

#### **Responsabilitatea față de angajații societății**

##### Contractul Colectiv de Muncă

Raporturile de muncă stabilite între Compania Apa Brașov S.A. și angajații acesteia se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin Contractul Colectiv de Muncă în vigoare. În prezent, aproximativ 72% dintre salariații societății sunt membri de sindicat, iar condițiile de muncă sunt reglementate de prezentul Contract Colectiv de Muncă.

Principalele beneficii ale angajaților din Contractul Colectiv de Muncă sunt, după cum urmează:

- art.79, din cap. VI prevede acordarea de salarii compensatorii, în funcție de vechimea neîntreruptă în muncă;
- art. 80 prevede oferirea de ajutoare pentru anumite evenimente (naștere, deces, accident de muncă, etc.);
- acordă vouchere de vacanță salariaților societății;
- acordă tichete de masă salariaților societății;
- oferă un pachet de servicii medicale;
- acordă zilele legale libere în conformitate cu legislația în vigoare;
- acordă zile suplimentare de concediu pentru salariații care lucrează în condiții grele;
- în afara concediului de odihnă, salariații mai au dreptul la zile libere suplimentare pentru evenimente deosebite din viața acestora (căsătorie, nașterea unui copil, decesul unui aparținător, 8 martie pentru angajatele societății);
- acordă sporuri din salariul de bază pentru diverse situații (munca desfășurată peste orele de program la operatorii din teren, munca prestată în timpul nopții, munca prestată în zilele de sâmbătă și duminică, pentru gestionare de fonduri europene).

##### Codul Etic al Companiei

La nivelul Companiei Apa Brașov S.A. a fost aprobat și comunicat salariaților *Codul etic* al CABv, care cuprinde prevederi referitoare la: comportamentul și conduita salariaților societății, la conflictul de interese, integritate profesională etc.. În baza acestora a fost constituită, ca instrument de tratare a neregulilor, *Comisia de etică* care are următoarele atribuții:

- acordă asistență tuturor angajaților, cu privire la aspectele etice (nelămuriri privitoare la problemele de etică) din cadrul Societății;

- îndrumă salariații privind problemele sesizate și îi canalizează spre soluționarea problemelor apărute pe cale amiabilă și spre prevenirea încălcării prevederilor Codului Etic;
- se autosesizează în legătură cu situații care ar putea să contravină aspectele de etică cuprinse în prezentul Cod etic – iar în cazul în care consideră că s-au încălcat prevederile Codului etic, sesizează, în scris, conducerea Societății.

În 2022, Codul etic a fost modificat și revizuit.

### Instruiri interne

La nivelul Compania Apa Brașov S.A., fiecare entitate funcțională efectuează instruirii interne pe următoarele teme:

- sănătate și securitate în muncă;
- măsuri corecte aplicabile în situații de urgență;
- schimbări legislative;
- implementare a unor decizii la nivel de societate;
- sistem de management integrat;
- măsuri privind riscurile de anticorupție.

### Formarea profesională

Structura organizatorică a CABv este de tip piramidal, asigurându-se astfel o circulație optimă a fluxurilor informaționale între managementul superior și structurile decizionale sau de execuție din nivelele inferioare.

La data de 30.12.2022, Compania Apa Brașov S.A. înregistra un număr de 876 salariați. Cerințele privind competența personalului sunt stabilite în fișele posturilor întocmite și gestionate de către Serviciul Resurse Umane.

Pentru realizarea competențelor, Serviciul Resurse Umane întocmește anual *Planul de formare profesională* în baza necesarelor de formare profesională primite de la entitățile funcționale, iar instruirile interne se întocmesc de către fiecare entitate funcțională din cadrul CABv în situația anuală a instruirilor interne. Acestea se suplimentează cu referate de la șefii de entități privind organizarea de cursuri pentru calificări și perfecționări.

### Sănătatea și securitatea în muncă

Activitatea de sănătate și securitate în muncă în perioada de raportare a avut ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea integrității fizice, psihice și sănătății lucrătorilor și a persoanelor participante la procesul de muncă.

Activitatea de SSM s-a concretizat în următoarele acțiuni:

- asigurarea ca fiecare lucrător să primească o instruire adecvată și suficientă, cuprinzând cele 3 faze - instruirea introductiv generală, instruirea la locul de muncă, instruirii periodice;
- asigurarea ca fiecare lucrător să primească o instruire cu privire la modificările legislative în domeniul SSM;
- încheierea contractelor de furnizare produse (echipamente individuale de protecție, materiale igienico-sanitare, alimentația de protecție, etc.), și contracte de furnizare servicii (medicina muncii);
- dotarea lucrătorilor cu echipamente individuale de protecție;
- urmărirea acordării alimentației de protecție;
- urmărirea acordării materialelor igienico-sanitare.

Conducerea Societății se angajează, în special, să-și responsabilizeze salariații pentru ocrotirea sănătății și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale astfel încât să ofere cele mai bune condiții de muncă posibile.

#### **E. DATE PRIVIND OPINIILE FĂRĂ REZERVE/ CU REZERVE ALE AUDITORILOR EXTERNI ȘI PREOCUPĂRILE DE ÎNLĂTURARE ȘI PREVENIRE A ACESTORA**

În Raportul auditorului independent *MOORE STEPHENS KSC ASSURANCE SRL* pentru anul 2022 nu au fost menționate opinii cu rezerve. În opinia auditorului independent, „..situațiile financiare oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Societății la data de 31 decembrie 2022 precum și rezultatul operațiunilor sale și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individual și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare (OMFP nr. 1802/2014).”